

## Guía de Planificación Para el Encuentro Parroquial

### ¿Qué es el Encuentro Parroquial?

El Encuentro Parroquial es una oportunidad para:

- **Reunir** a los miembros de los distintos grupos parroquiales que participaron en las cinco sesiones y actividades misioneras para compartir sus experiencias de estas cinco sesiones de reflexión, discernimiento, consulta y evangelización.
- **Reflexionar** juntos sobre las diferentes realidades sociales, culturales y pastorales experimentadas por los hispanos / latinos que viven en los Estados Unidos.
- **Proponer** respuestas prácticas a las necesidades específicas y a las aspiraciones, en un proceso de reflexión y de discernimiento.
- **Hacer** compromisos concretos para avanzar en la Nueva Evangelización como parroquia entera, pequeñas comunidades, movimientos eclesiales u otros grupos.
- **Celebrar** en nuestro compartir, en la oración y en la Eucaristía.

### ¿Quién está invitado al Encuentro Parroquial?

El Encuentro Parroquial es una oportunidad excelente para expresar la belleza de ser una comunidad de fe. Pueden asistir al encuentro todos los feligreses interesados en ser testigos de esta experiencia. No obstante, el grupo principal de feligreses que participan en el Encuentro Parroquial debe estar compuesto por aquéllos que participaron en las cinco sesiones del V Encuentro, aquéllos que participaron en las actividades misioneras.

Se invita a todas las parroquias a que hagan una invitación especial a los jóvenes hispanos. Los Equipos Parroquiales del V Encuentro deben hacer todo el esfuerzo posible para crear un ambiente en el que los jóvenes hispanos se sientan acogidos y participen de lleno en el Encuentro Parroquial.

### Planificación del Encuentro Parroquial

- Todos los Encuentros Parroquiales deben planificarse como eventos de un día (como ocho horas) concluyendo, si es posible, con la celebración de la Eucaristía.
- Las parroquias decidirán la mejor fecha y horario para celebrar el Encuentro Parroquial. Se les pide que mantengan la estructura propuesta para que todas las parroquias y diócesis del país compartan una misma experiencia.
- Seleccionen una fecha en el calendario parroquial después de concluir las cinco sesiones. Asegúrense de que puedan participar el párroco y los líderes que trabajan directamente con la comunidad hispana.
- Escojan un facilitador (o un equipo de facilitadores) que conozca bien el lenguaje y el proceso del V Encuentro. *Nota: Puede ser que en algunas comunidades el facilitador deba ser bilingüe (inglés y español).* El facilitador tiene que conocer bien el horario del día y comprender los objetivos de cada momento.
- Establezcan una estrategia de planificación, coordinada por el Equipo Parroquial del V Encuentro (EPAVE)
  - Hacer un estimado del número de personas que asistirán (comenzando con las personas que han participado en la experiencia de las cinco sesiones.) Recuerden

que deben invitar a las personas que conocieron en las actividades misioneras. Hagan un estimado que incluya a este grupo.

- Hacer un presupuesto de los gastos y cómo los van a sufragar.
  - Planificar las comidas (por ejemplo, un desayuno ligero y un almuerzo); café/té durante el día.
  - Tener un comité de hospitalidad
  - Tener un comité de liturgia (incluyendo el equipo de música)
  - Ver opciones para el cuidado de niños
  - Tener un comité de arreglo y limpieza del salón
  - Tecnología (proyector, pantallas, WI-FI, micrófonos, sistema de sonido, etc.)
  - Libretas/papel para que los participantes puedan tomar notas.
  - Plumas o lápices para tomar notas y para los formularios de Compromiso y Boleta de delegados.
- Diseñar la invitación
    - Carta a todos los que participaron en la experiencia de las cinco sesiones
    - Anuncio en el boletín parroquial
    - Medios Sociales
      - Frase de 140 caracteres
      - Párrafo de tres frases
      - Meme (Instagram)
      - Videos de YouTube
    - Página-web de la parroquia
    - Hoja volante
  - Preparar para entregar o proyectar en la pantalla
    - Oración del V Encuentro- **Ver página web**
    - Oración inicial – Incluir canciones
    - Oración para identificar las prioridades
    - Oración para la elección de los delegados para el Encuentro Diocesano
    - Hojas con las lecturas y canciones para la Eucaristía (donde sea necesario)
    - Documento para escribir las prioridades seleccionadas para la parroquia
    - Documento para escribir las prioridades recomendadas para la diócesis
    - Instrucciones para discernir la elección de Delegados Parroquiales- **Ver página web**
    - Compromiso y Boleta de Delegado - **Ver página web**
    - Instrucciones para identificar y ratificar las prioridades para la parroquia
    - Instrucciones para identificar y ratificar las prioridades recomendadas para la diócesis
    - Compromiso y boleta de delegado- **Ver página web**
    - Instrucciones para identificar y ratificar las prioridades para la parroquia
    - Instrucciones para identificar y ratificar las prioridades recomendadas para la diócesis
    - Preguntas de discusión para el Momento 2: “Involucrarse” (pequeños grupos)
    - Preguntas de discusión para el Momento 4: “Dar frutos” (pequeños grupos)
    - Información sobre la vida de la parroquia, en particular sobre el ministerio hispano
    - Instrucciones para facilitar las conversaciones en los grupos pequeños (para distribuir a los facilitadores)
    - Documento de Trabajo con los resultados de la consulta basados en la planilla preparada por ENAVE para ser distribuidos a todos los participantes al momento de la llegada- **Ver página web**

## Momentos del Encuentro Parroquial

- 1) Dar el primer paso
- 2) Involucrarse
- 3) Acompañar a todos
- 4) Dar frutos
- 5) Festejar

## Después del Encuentro Parroquial

- Recoger todo el material escrito por las personas que tomaron notas durante la discusión.
- Actualizar el Documento de Trabajo usando las notas recogidas.
- Dar a conocer las principales prioridades pastorales acordadas en el Encuentro Parroquial (por ej. en el boletín parroquial, medios sociales, *flyers*)
- Seleccionar los delegados parroquiales y comisionar durante la Misa dominical.
- Publicar en el boletín parroquial los nombres de los delegados parroquiales al Encuentro Diocesano.
- Invitar una vez al mes a la comunidad parroquial a orar por estos delegados, por el Encuentro Diocesano y por todo el proceso del V Encuentro.
- Invitar a otras personas de la parroquia que deseen tener la experiencia de las cinco sesiones y la actividad misionera en el otoño, aun sabiendo que ya ha concluido el proceso de consulta.
- Proveer oportunidades de reflexión y actividad misionera (Ver ideas en la página web del V Encuentro).

## Estructura del Encuentro Parroquial de un día

### INTRODUCCIÓN AL DÍA

Duración	Hora	Activity
30 minutos	8:30 am	Registración
60 minutos	9:00 am	Introducción, bienvenida y oración

### Recuerden....

- a) Tengan un equipo de hospitalidad que dé la bienvenida a todos. Inviten a los jóvenes para que sean parte de este equipo.
- b) Asegúrense de que el párroco pueda estar presente en el Encuentro Parroquial
- c) Den la bienvenida a todos con entusiasmo.
- d) Describan brevemente el proceso del V Encuentro, sus objetivos y el impacto que tiene en la vida de la parroquia. Indiquen cuántos pequeños grupos se reunieron, un estimado de cuántas personas participaron en el proceso y con cuántos se encontraron en sus actividades misioneras.
- e) Presenten brevemente a los participantes el horario del día.
  - a. Expliquen la importancia de la consulta que se ha llevado a cabo.
  - b. Indiquen el proceso de identificar las prioridades pastorales y la selección de los delegados para el Encuentro Diocesano. Expliquen que las prioridades de su

parroquia serán compartidas con otras en el Encuentro Diocesano, colaborando con esto a una pastoral de conjunto.

- f) Pidan a los participantes que se presenten a los que están a su alrededor.
- g) Presenten a los diferentes grupos y ministerios parroquiales allí representados.
- h) Reconozcan la presencia y el trabajo llevado a cabo por el Equipo Parroquial (EPAVE)
- i) Inviten a todos a unos momentos de oración.

### Momento 1 “DAR EL PRIMER PASO”

**Objetivos:**

- 1. Hacer una breve presentación del significado e impacto que la experiencia del V Encuentro tiene para la parroquia.
- 2. Reflexionar en la vocación común de ser discípulos misioneros en este momento particular en la historia de la Iglesia en los Estados Unidos de América.

Duración	Hora	Actividad
30 minutos	10:00 am	<b>Presentación:</b> reflexión pastoral ofrecida por el agente de pastoral que normalmente acompaña a la comunidad hispana/latina o alguno designado por esta persona. Esta presentación resalta las bendiciones de ser discípulo misionero e identifica algunas experiencias que han ocurrido durante las actividades misioneras en la parroquia.
15 minutos	10:30 am	Descanso

**Recuerden...**

- a. Usen el lenguaje presente en los materiales del V Encuentro (p. ej. Guía del V Encuentro, Reflexión teológica pastoral para el V Encuentro, etc.)
- b. Asegúrense de que los participantes conozcan la metodología que da forma a casi toda la dinámica del V Encuentro: 1) dar el primer paso, 2) involucrarse, 3) acompañar a todos, 4) dar frutos, 5) festejar
- c. Céntrense en la importancia de la evangelización.
- d. Tengan presente el alcance nacional del V Encuentro

**Momento 2**  
**“INVOLUCRARSE”**

**Objetivos:**

1. Ofrecer un espacio en el que los participantes se escuchen unos a otros sobre lo que han oído y experimentado durante las cinco semanas, las actividades misioneras y el proceso de consulta.
2. Revisar y profundizar nuestro conocimiento de las necesidades y las posibilidades para servir mejor a los católicos hispanos en la parroquia, de modo particular a los jóvenes y a los jóvenes adultos hispanos.

Duración	Hora	Actividad
45 minutos	10:45 am	<b>Compartir en el grupo pequeño:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartir las bendiciones que han recibido durante las cinco sesiones y en su actividad misionera.</li> <li>• Revisar y discutir las respuestas a las preguntas hechas en la consulta incluidas en el Documento de Trabajo en la sección- “Las Voces del Pueblo Hispano / Latino en las Periferias”</li> </ul>
30 minutos	11:30 pm	Plenario
60 minutos	12:00 pm	Almuerzo

**Recuerden:**

- a) Cada grupo debe tener un facilitador, una persona que tome notas y un presentador. La persona que toma notas puede ser también el presentador.
- b) Al momento de presentar en el plenario, pidan a la persona que representa al grupo pequeño que comparta solamente un punto. Todos los otros puntos deben ser presentados por escrito.
- c) Durante el plenario, escuchen al mayor número posible de personas. En cuanto sea posible, den prioridad a los jóvenes.

**Moment 3**  
**“ACOMPAÑAR”**

**Objetivos:**

1. Escuchar el testimonio de un nuevo líder de la comunidad parroquial.
2. Dar testimonio de que la Iglesia está preparada para una nueva generación de agentes pastorales que surgen de nuestras propias comunidades.

Duración	Hora	Actividad
30 minutos	1:00 pm	Una reflexión dada por un nuevo líder que motive a los participantes sobre la llamada del Señor a ser discípulos misioneros. La charla debe incluir su encuentro personal con el Señor en el proceso del V Encuentro que le ha llevado a compartir sus dones, talentos, limitaciones y su camino personal como un regalo a la Iglesia

**Recuerden...**

- a) Escojan al presentador de la reflexión por adelantado. Asegúrense de que esta persona se sienta cómoda hablando a una audiencia grande.
- b) Ayuden al presentador a prepararse para que se mantenga enfocado en el tema. Pídanle que tenga un esquema de lo que va a hablar.
- c) El presentador debe resaltar cómo se siente motivado a servir activamente como discípulo misionero en la misión evangelizadora de la Iglesia. Debe invitar a otros, sobre todo a los jóvenes, a permanecer siempre dispuestos a estar abiertos a la posibilidad del servicio pastoral y al liderazgo.
- d) Observen cuidadosamente los tiempos indicados en el horario

**Momento 4**  
**"DAR FRUTOS"**

**Objetivos:**

1. Reflexionar y discutir las respuestas preparadas por el Equipo Parroquial, disponible en el Documento de Trabajo bajo el título "Escuchando la Voz de la Comunidad Parroquial"
2. Establecer prioridades para servir mejor las necesidades pastorales y espirituales y las aspiraciones de los hispanos católicos, especialmente los jóvenes.
3. Recoger información sobre los posibles delegados que representarán oficialmente a la parroquia en el Encuentro Diocesano.

Duración	Horario	Actividad
60 minutos	1:30 pm	<b>Grupos pequeños:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discutir el Documento de Trabajo basados en la consulta parroquial.</li> <li>• Identificar áreas de prioridad que es necesario incluir en la acción pastoral en la parroquia y en su actividad misionera en los próximos dos años</li> <li>• Identificar respuestas pastorales necesarias a nivel diocesano</li> </ul>
15 minutos	2:30 pm	Descanso
45 minutos	2:45 pm	<b>Plenario</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es necesario de cara al futuro?</li> <li>• Identificar y establecer 3 a 5 áreas que necesitan ser implementadas en la parroquia en los próximos dos años.</li> <li>• Identificar y establecer 2 o 3 áreas en las que la diócesis puede apoyar la misión evangelizadora de la parroquia</li> <li>• Distribuir el formulario <b>Compromiso y Boleta de Delegado</b> para recoger información sobre posibles delegados al Encuentro Parroquial.</li> </ul>

## Recuerden...

- Cada grupo debe tener un facilitador, una persona que tome notas y un presentador. La persona que toma notas puede ser también el presentador.
- En el momento de informar, pidan a la persona que representa al grupo pequeño que comparta una idea que indique una o dos prioridades en respuesta al Documento de Trabajo. Todo lo demás debe ser presentado por escrito al Equipo Parroquial.
- Durante el plenario, escuchen al mayor número posible de personas. En cuanto sea posible, den prioridad a los jóvenes.
- Tengan un equipo de dos o tres personas que tomen notas durante el plenario. Estas personas harán después un resumen de lo escuchado, estableciendo de 3 a 5 prioridades que han sido consideradas como prioritarias por toda la comunidad reunida en el Encuentro Parroquial. Todos los demás materiales deben ser presentados por escrito y guardados (vean las instrucciones para identificar y afirmar las prioridades)
- Toda parroquia escogerá aproximadamente **10** delegados para el Encuentro Diocesano (vean las instrucciones para seleccionar los delegados parroquiales).\*

*\* Las diócesis invitarán a todos los delegados parroquiales y otros que hayan sido parte del proceso local para participar en el Encuentro Diocesano. Consulte con su diócesis sobre instrucciones específicas a este respecto. Cada delegación irá acompañada por su párroco o el sacerdote encargado del ministerio hispano. Estos delegados, que serán seleccionados por el párroco o sacerdote encargado de la comunidad hispana después del Encuentro Parroquial, deben haber manifestado su disponibilidad para participar en los encuentros diocesano, regional y nacional, aunque sólo un número específico de delegados serán escogidos para cada uno de estos niveles.*

## Momento 5 "FESTEJAR"

### Objetivos:

- Celebrar, como una comunidad eucarística, la alegría de ser discípulos misioneros de Cristo Jesús.
- Presentar el formulario de **Compromiso y Boleta de Delegado** con la información de los posibles delegados al Encuentro Diocesano durante la celebración de la Eucaristía.
- Ofrecer en oración las principales prioridades pastorales de la parroquia y las recomendaciones hechas a la diócesis para servir mejor a los hispanos y promover su liderazgo al servicio de la Iglesia y de la sociedad.

Duración	Hora	Actividad
30 minutos	3:30 pm	Preparación para la Eucaristía
75 minutos	4:00 pm	<ul style="list-style-type: none"> <li>Celebración de la misa, presidida por el párroco o un sacerdote por él delegado.</li> <li>Reconocimiento y agradecimiento al Equipo Parroquial y a los facilitadores.</li> <li>Recoger durante el ofertorio el formulario de <b>Compromiso y Boleta de Delegado</b>.</li> <li>Dar información sobre los pasos a seguir en el discernimiento de los delegados (ver instrucciones para discernir delegados parroquiales). Proveer también información sobre el</li> </ul>



# V ENCUENTRO

DISCÍPULOS MISIONEROS: TESTIGOS DEL AMOR DE DIOS  
MISSIONARY DISCIPLES: WITNESSES OF GOD'S LOVE

		Encuentro Diocesano y quién está invitado para participar (Los miembros del Equipo Parroquial –EPAVE- deberán consultar con su diócesis sobre estos detalles.
--	--	---

## Recuerden...

- a) Coordinen este momento con el equipo de liturgia.
- b) Hablen con el que preside la Eucaristía para ver en qué momento pueden ser ofrecidas las prioridades para la parroquia y para la diócesis, como también la presentación del **Compromiso y Boleta de Delegado** durante el ofertorio.

## Materiales auxiliares recomendados

Algunos materiales auxiliares pueden ser encontrados en la página web del V Encuentro bajo el apartado de *Recursos*.\*

Los otros materiales pueden ser desarrollados por el Equipo Parroquial.

1. Modelo de un presupuesto para el Encuentro Parroquial
2. Modelo de invitación para el Encuentro Parroquial
3. Modelo de oración inicial
4. Ritual de clausura, en caso de que no sea posible celebrar la Eucaristía
5. Oración para identificar las prioridades
6. Oración para la selección de los delegados al Encuentro Diocesano
7. Oración/ritual para recibir el Compromiso y Boleta de Delegado-
8. Documento para registrar las prioridades parroquiales establecidas
9. Documento para registrar las prioridades recomendadas para la diócesis
10. Instrucciones para discernir la elección de los delegados parroquiales- **Ver página web**
11. Compromiso y Boleta de Delegado- **Ver página web**
12. Documento para registrar la información de los delegados al Encuentro Diocesano
13. Instrucciones para identificar y afirmar las prioridades parroquiales
14. Documento para registrar las prioridades parroquiales establecidas
15. Instrucciones para identificar y afirmar las prioridades recomendadas para la diócesis
16. Documento para registrar las prioridades recomendadas a la diócesis
17. Instrucciones para presentar las principales prioridades pastorales durante la liturgia
18. Documento para registrar la información de los delegados al Encuentro Diocesano
19. Instrucciones para facilitar las conversaciones en los grupos pequeños
20. Modelo de carta para todas las personas que hayan participado en la experiencia de las cinco sesiones
  - a. Modelo de anuncio en el boletín parroquial
  - b. Modelo de invitación para los medios sociales
    - i. Frase de 140 caracteres
    - ii. Párrafo de tres frases
    - iii. Meme
    - iv. Video sample
  - c. Modelo de invitación para la página-web de la parroquia
  - d. Modelo de hoja volante
21. ¿Qué sucede después del Encuentro Parroquial? – Documento
22. Modelo del Documento de Trabajo con los resultados del proceso de consulta - **Ver página web**